

Zarządzenie nr PM 3832/09
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia 07 maja 2009

**w sprawie: ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice
w dziedzinie pomocy społecznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 4 i art. 28 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 z późn. zm.)

zarządzam:

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie pomocy społecznej, które będą realizowane w terminie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2012 r.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie na zadania publiczne Miasta Gliwice z zakresu pomocy społecznej stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej UM oraz w Miejskim Serwisie Informacji Publicznej a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego..
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
4. Nadzór nad realizacją zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta - Renata Caban.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
Tomasz Młynarczyk
05.05.09

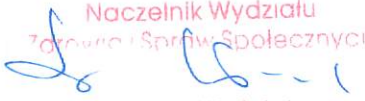
Zastępca Prezydenta Miasta
Renata CABAN

Naczelnik Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych
Lucyna Woźniak

2009 -05- 05

Uzasadnienie

Konieczność wydania zarządzenia wynika z art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728), zgodnie z którym Organ planujący realizację zadania podmiotom uprawnionym ogłasza otwarty konkurs ofert z terminem składania ofert nie krótszym niż 30 dni. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert Organ zamieszcza informacje o rodzaju zadania, wysokości dotacji na realizację zadania, warunkach przyznawania dotacji, terminie i warunkach realizacji zadania, terminie składania ofert oraz terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze oferty.

Naczelnik Wydziału
Zadania i Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak
2009-05-05

Załącznik do
Zarządzenia nr 74.3832/09
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia 01.05.2009

Prezydent Miasta Gliwice

ogłasza otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie pomocy społecznej

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze pomocy społecznej:

1. organizacje pozarządowe,
2. podmioty wymienione w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

II. Rodzaje zadań realizowanych zgodnie z ustawą o pomocy społecznej :

1. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym na terenie Miasta Gliwice dla osób skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 01.01.2004r.
2. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym na terenie Miasta Gliwice dla osób z terenu Miasta Gliwice kierowanych do domu pomocy społecznej od dnia 01.01.2004r.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w dziedzinie pomocy społecznej:

1. II półroczu 2007 wynosiła:
 - a) na zadanie 1 - 207.940,- zł.
 - b) na zadanie 2 - 173.636,- zł.
2. w roku 2008 wynosiła:
 - a) na zadanie1 - 355.860,- zł.
 - b) na zadanie2 - 339.370,- zł.
3. w I kwartale 2009 wynosiła:
 - a) na zadanie1 - 64.522,- zł.
 - b) na zadanie 2 - 82.573,- zł.

IV. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadań w dziedzinie pomocy społecznej w II półroczu 2009, w roku 2010, w roku 2011 i w I półroczu 2012:

1. na zadanie1 będzie zgodna z wysokością dotacji celowej określonej w drodze decyzji przez Wojewodę Śląskiego.
2. na zadanie 2 będzie zgodna z wysokością opłaty ustalonej w drodze decyzji wydanej przez organ gminy a ponoszonej przez gminę oraz rodzinę.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 15 czerwca 2009 r. oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427) do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na adres: 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21.
2. Na wniosku oferty winna być informacja, jakiego przedsięwzięcia z zakresu pomocy społecznej oferta dotyczy (podać numer zadania).
3. Oferta powinna w szczególności uwzględniać:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
 - b) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - c) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania w tym szczególnie informację na temat ilości osób oraz etatów w poszczególnych grupach zawodowych,
 - d) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
 - e) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - f) deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania.
4. Do oferty należy dołączyć:
- a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności. Z przedstawionego dokumentu musi wynikać prawo do reprezentacji podmiotu,
 - b) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok,
 - c) aktualny statut podmiotu,
 - d) zezwolenie na prowadzenie domu.
5. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie Miasta Gliwice.
7. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
- a) merytoryczne – zbieżność oferty z przedsięwzięciami określonymi w § 3 i oferowany zakres działań (oceniane w skali: 0-2),
 - b) społeczne – przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0-2),
 - c) finansowe – koszty realizacji planowanego zadania oraz inne źródła finansowania (oceniane w skali: 0-2)
 - d) organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali 0-2).
 - e) analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-2)
10. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 7, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
11. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 7 dni od upływu terminu ich składania.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadania zostaną podane przez Prezydenta Miasta do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
- a) decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia i jest ona ostateczna,
 - b) Prezydent Miasta zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
13. Ramowy skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

14. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – podmiot dokona stosownej korekty kosztorysu projektu.
15. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 545 z późn. zm).
16. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie od 1 lipca 2009r. i zakończyć z dniem 30 czerwca 2012r.
17. Podmiot dotowany, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania po upływie każdego miesiąca w danym roku budżetowym zgodnie z zawartymi w umowie zapisami.
18. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, tel. 238-54-312, 239-12-59.

Zastępca Prezydenta Miasta


Renata CABAN

Naczelnik Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych


Lucyna Woźniak

2009 -05- 05