

IN.271.100.2024

.....
(miejscowość i data).....
nazwa i adres wykonawcy-pieczęć

Gliwice - Miasto Na Prawach Powiatu
Wydział Informatyki
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą:
Zakup wsparcia technicznego dla systemu do obsługi sesji Rady Miasta Gliwice

oferujemy wykonanie przedmiotu zapytania za cenę
Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

	CENA NETTO [zł] (A)	WARTOŚĆ VAT [zł] (B) (A) x stawka vat	CENA BRUTTO [zł] (C) (A)+(B)
ŁĄCZNIE			

na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

[informacje dla osoby przygotowującej postępowanie - wskazać informacje niezbędne do oceny propozycji cenowej - jeżeli dotyczy (jeżeli nie - usunąć zapisy z tego pola) - np. kryterium oceny propozycji cenowych inne niż cena (np. okres gwarancji, termin realizacji)

Przykład:

Oferuję(emy) na wykonanie przedmiotu zamówienia gwarancję (i rękojmię) na okres miesięcy (minimum ... miesięcy, maksymalnie ... miesięcy).

Oferuję(emy) realizację zamówienia w terminie do miesięcy od daty zawarcia umowy (maksymalnie do ... dni/tygodni/miesięcy od daty zawarcia umowy, minimalnie do ... dni/tygodni/miesięcy od daty zawarcia umowy).]

Dodatkowe informacje (np. termin wykonania lub okres gwarancji, jeżeli są inne niż w zapytaniu ofertowym lub inne uwagi wykonawcy):

.....

Załączniki do propozycji cenowej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....

