



Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Urząd Stanu Cywilnego

Wnioskodawca

.....
(nazwisko i imię, imiona)



PESEL

Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu

e-mail

Wniosek o wpisanie wyroku orzeczonego poza granicami RP

(dot. państw UE, które ratyfikowały Rozporządzenia RE w sprawie wzajemnego uznawania wyroków rozwodowych i wyroków zapadłych po 1.05.2004r.)

Wnoszę o wpisanie do aktu małżeństwa sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Gliwicach zagranicznego wyroku rozwodowego dot.

(imiona i nazwiska współmałżonków, data zawarcia małżeństwa)

Nazwa organu orzekającego rozwód, miejscowość, państwo:

Data wydania oraz uprawomocnienia orzeczenia:

Załączniki;

1. wyrok rozwodowy wraz z tłumaczeniem przysięgłym;
2. dokument potwierdzający, że wyrok jest prawomocny, wraz z tłumaczeniem przysięgłym, (jeśli wyrok nie zawiera tej informacji);
3. dokument stwierdzający, że pozwanemu doręczono właściwie wezwanie (dot. wyroku zaocznego) wraz z tłumaczeniem;
4. zaświadczenie dot. orzeczeń w sprawach małżeńskich wydawane na podst. (art. 36 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Rady (UE) 2019/1111 z dnia 25 czerwca 2019 r.

Sprawę można załatwić korespondencyjnie

Gliwice, dnia.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbową;

- wpis podlega opłacie skarbowej w wysokości 11 zł

Pełnomocnictwo, jeśli jest składane – 17 zł, (wzór pełnomocnictwa do pobrania www.gliwice.eu)

Stawki opłat oraz zwolnienia – zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej wraz z załącznikiem (t.j. Dz.U.2023 poz.2111)

<http://bip.gliwice.eu/s/torage/wirtualne-biuro-obslugi/po/wykaz-oplata-skarbowa.pdf> (Wirtualne Biuro Obsługi) Opłaty można dokonać

w opłatomatach znajdujących się w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Zwycięstwa 21 lub na rachunek bankowy MILLENIUM S.A.;

- dla dokonujących wpłaty w kraju - 48 1160 2215 1108 0410 0000 0055

- dla dokonujących wpłaty z zagranicy -IBAN: PL 48 1160 2215 1108 0410 0000 0055, nr BIC(SWIFT): BIGBPLPW

Urząd Stanu Cywilnego

Wirtualne Biuro Obsługi

tel . 32 2 39 - 12 - 80

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

faks 32 2 39 - 13 - 48

e-mail usc@um.gliwice.pl

USC. 5

str. 1 / 2

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ¹	
Dane Administratora Danych	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru, 2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, 3. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (44-100) przy ul. Zwycięstwa 21, w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego, 4. Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (44-100) przy ul. Zwycięstwa 21 w zakresie realizacji ustawowych zadań, w tym wynikających z funkcji kierownika Urzędu oraz organu wykonawczego Gminy.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 2. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. 3. Administrator – Prezydent Miasta Gliwice wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować: <ol style="list-style-type: none"> a) pocztą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl, b) pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, c) adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w celu realizacji wniosku o wpisanie wyroku orzeczonego poza granicami RP. 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego. <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p>
Odbiorcy danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. 3. dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
Okres przechowywania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres: <ol style="list-style-type: none"> a) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia; b) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu. 3. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	<p>Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień:</p> <p>wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i poprawiania, a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania</p>
Sposoby realizacji przysługujących praw	<p>Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	<p>Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	<p>Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.</p>
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	<p>W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.</p>
Informacje dodatkowe	<p>Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</p>

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).