



# Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

## Wydział Usług Komunalnych

Wnioskodawca

.....  
(nazwisko i imię, nazwa firmy)

adres siedziby  
firmy

.....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres dokorespondencji.....

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**

adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e-mail.....

### Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Miejskiej Gliwice

#### 1. Nazwa własna obiektu (pola biwakowego):

.....

adres obiektu: .....

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) ..... nr faksu +48 (.....) .....

e-mail: ..... adres strony www: .....

#### 2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie (polu biwakowym):

.....

(nazwa własna przedsiębiorstwa)

.....

(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres siedziby : .....

adres zamieszkania, gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna:

.....

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr wpisu do KRS albo nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - o ile taki posiada

.....

Wydział Usług Komunalnych

tel. 32 239-11 -5 8

32 238-54 -2 4

faks 32 238-55 -8 0

e-mail u k@u m .g l i w i c e .p l

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obsługi>

UK.4

str. 1 / 6

**3. Oświadczam**, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

**4. Oświadczam**, że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuję się przesłać pisemne informacje o każdej zmianie.

Gliwice .....

.....

Data

(podpis wnioskodawcy)

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. Opis obiektu
2. Deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz dla pól biwakowych, na terenie Gminy Miejskiej Gliwice.

**Uwagi:**

1. Na terenie Gminy Miejskiej Gliwice ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Prezydent Miasta Gliwic. Ewidencja ta **nie obejmuje** następujących obiektów hotelarskich: **hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.**
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH  
ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH<sup>1</sup>**

<b>Dane Administratora Danych</b>	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice.
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
<b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Miejskiej Gliwice; 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie; 3. w przypadku podania danych dodatkowych np. prywatnego nr telefonu, prywatnego e-mail, dane te przetwarzane są za zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>Prawo do cofnięcia zgody</b>	1. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
<b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, <a href="#">w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”</a> ) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup>Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## OPIS OBIEKTU

**1. Nazwa własna obiektu :**

.....

**2. Adres:**

.....

**3. Telefon /Fax :**

.....

**4. E-mail:**

.....

**5. Okres świadczenia usług:**

całoroczny

sezonowy w okresie od ..... do .....

**6. Liczba miejsc noclegowych:**

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe	Pola biwakowe i miejsca na ustawienie namiotów, przyczep samochodowych i mieszkalnych
	Ogółem	z łazienką i WC		
<b>Ogółem miejsc</b>				Liczba stanowisk
<b>Pokoje</b>				dla namiotów .....
1 – osobowe				Liczba stanowisk dla przyczep samochodowych, mieszkalnych .....
2 – osobowe				
3 - osobowe				
4 - osobowe				
Ponad 4 - osobowe				
<b>Apartamenty</b>				
<b>Domki turystyczne</b>				

**7. Usługi i wyposażenie w obiekcie.**

Recepcja całodobowa

Akceptacja kart płatniczych

Internet

Telefon

Sala konferencyjna

Parking na terenie obiektu

Obsługa w językach obcych – jakich ? .....

Dostępna kuchnia

Lodówka

Pralka

Dostęp do TV

Pokój zabaw dla dzieci

Akceptacja zwierząt domowych

**8. Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych**

podjazd

w WC

winda

łazienki

**9. Lokalizacja obiektu** (można dołączyć plan, mapę lub inny materiał – folder, broszurę itp. – pozwalający na łatwe zlokalizowanie obiektu.)

Gliwice .....

Data

.....

(podpis wnioskodawcy)

Wydział Usług Komunalnych

tel. 32 239-11 -5 8

32 238-54 -2 4

faks 32 238-55 -8 0

e-mail u k@u m .g l i w i c e .p l

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

## DEKLARACJA

dotycząca spełnienia minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Miejskiej Gliwice.

Lp.	W Y M A G A N I A	TAK	NIE
	<b>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych</b>		
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu		
2	Punkt poboru wody do picia <sup>1</sup> i potrzeb gospodarczych		
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane		
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany		
5	Ustęp utrzymywany w czystości		
	<b>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</b>		
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone		
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych		
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami		
	<b>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</b>		
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 &cir;C		
11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2</sup>		
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. - 15		
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: 1) natrysk lub wanna 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe		
	<b>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</b>		
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m <sup>2</sup> - na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m <sup>2</sup> )		
15	Wyposażenie sal sypialnych 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80×190 cm 2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby 3) stół 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy 5) wieszaki na odzież wierzchnią 6) lustro 7) oświetlenie ogólne		

**Wydział Usług Komunalnych**

tel. 32 239-11-58,  
32 238-5 4-24  
faks 32 238-5 5-80  
e-mail u k@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

UK.4

str. 5 /6

16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13		
<b>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</b>			
17	Powierzchnia mieszkalna w m <sup>2</sup> :		
	1) pokój 1- i 2-osobowy - 6 m <sup>2</sup>		
	2) pokój większy niż 2-osobowy - dodatkowo 2 m <sup>2</sup> na każdą następną osobę <sup>3</sup>		
18	Zestaw wyposażenia meblowego:		
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80×190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120×190 cm		
	2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku		
	3) stół lub stolik		
	4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława		
	5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
19	Pościel dla jednej osoby:		
	1) kołdra lub dwa koce		
	2) poduszka		
	3) poszwa		
	4) poszewka na poduszkę		
	5) prześcieradło		
20	Oświetlenie - minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W		
21	Zasłony okienne zaciemniające		
22	Dostęp do w.h.s. jak w punktach. 12 i 13		
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny		

#### POLA BIWAKOWE

L.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
1	Ogrodzenie terenu <sup>4</sup>	
2	Pojemnik na śmieci	
3	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn <sup>5</sup>	
4	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn <sup>6</sup>	
5	Punktu poboru wody do picia na terenie obozowiska	

Objaśnienia odnośników i skrótów

<sup>1</sup>Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.

<sup>2</sup>Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.

<sup>3</sup>W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe - powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%.

<sup>4</sup>może być prowizoryczne.

<sup>5</sup>dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone.

<sup>6</sup>na terenach skanalizowanych ustępy splukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych – biotoalety.

**w.h.s.** – węzeł higieniczno-sanitarny

Gliwice .....

.....

Data

(podpis wnioskodawcy)

**Wydział Usług Komunalnych**

tel. 32 239-11-58 ,  
32 238-54-24

faks 32 238-55-80

e-mail u k@um.gliwice.pl

**Wirtualne Biuro Obsługi**

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

UK.4

str. 6 /6