



# Urząd Miejski w Głowicach

## Biuro Rozwoju Miasta

ul. Jasna 31A • 44-100 Głowice

Wnioskodawca .....

(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres  
zamieszkania  
lub adres siedziby

.....

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



PESEL / NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

- Adres do korespondencji** .....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

**Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:**

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie** której dotyczy ten formularz
- Nr telefonu.....
- e-mail.....
- Nr KRS .....

## WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA W SPRAWIE:

- ustanowienia bądź nieustanowienia na rzecz gminy prawa pierwokupu nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji zgodnie z art. 11 ust. 5 ustawy o rewitalizacji oraz art. 109 ust. 1 pkt 4a, 4b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (BRM)

dla nieruchomości położonej w Głowicach, obejmującej działkę/działki nr: .....

w obrębie ewidencyjnym: .....

zgodnie ze stanem na dzień: \* .....

Zaświadczenie potrzebne jest do: \*\* .....

Głowice, dnia .....

.....  
podpis wnioskodawcy

- Zaświadczenie odbiorę osobiście.
- Zaświadczenie proszę przesać pocztą.

## UWAGA!

- \* Wypełnić tylko w przypadku, gdy wnioskodawca występuje o zaświadczenie na konkretny dzień w przeszłości. Niewypełnione pole będzie skutkowało wydaniem zaświadczenia z aktualnego planu miejscowego.
- \*\* Wnioskodawca powinien poinformować w jakim celu lub gdzie zaświadczenie będzie przedstawione (np. do notariusza, do banku, do urzędu skarbowego itp.)

## OPŁATY:

1. Wydanie zaświadczenia wskazującego, że w stosunku do nieruchomości nie ustanowiono prawa pierwokupu na rzecz Miasta Gliwice, **zwolnione jest z opłaty skarbowej** w myśl art. 2 ust 1 pkt. h ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej w związku z art. 109 ust. 1 pkt. 4a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
2. Dokument stwierdzający pełnomocnictwo w sprawie z zakresu administracji publicznej do działania w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł – od każdego stosunku pełnomocnictwa wynikającego ze złożonego dokumentu (część IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

Uwaga: Opłaty skarbowej należy dokonać przelewem na rachunek tut. Urzędu -przed złożeniem wniosku.  
Konto Urzędu nr rachunku: 48 1160 2215 1108 0410 0000 0055

**Zwolnione z opłaty skarbowej jest m.in. złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia, jeżeli pełnomocnictwo udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.**

Przykładowe warianty występujących stosunków pełnomocnictwa dostępne są na stronie internetowej pod adresem:

<http://bip.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/przykladowe-wielosci-stosunkow-pelnomocnictw.pdf>

**Stawki opłat oraz zwolnienia –zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej wraz z załącznikiem:**

<http://bip.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/wykaz-oplata-skarbowa.pdf>

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH<sup>1</sup>**

<b>Dane Administratora Danych</b>	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	<b>Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:</b> 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> , 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, 3. poprzez skrzynkę ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP.
<b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do: 1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, 2. realizacji zadań: a) w sprawie ustanowienia bądź nieustanowienia na rzecz gminy prawa pierwokupu nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji na podstawie art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, oraz art. 109 ust. 1 pkt 4a, 4b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>	Każda osoba, której dane dotyczą, może korzystać z uprawnienia do wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Jeśli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>	Podanie danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, <a href="#">w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”</a> ) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup> Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).