

Protokół posiedzenia
Komisji Edukacji, Kultury i Sportu
Rady Miasta Gliwice kadencji 2018-2023
w dniu 23 marca 2021 r., godz. 16.00

Obrady w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – na podstawie art. 15zzx ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.)

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa otworzyła posiedzenie Komisji, powitała zebranych przed monitorami komputerów gości oraz radnych i zaproponowała przyjęcie następującego porządku obrad:

1) Realizacja pierwszego etapu programu „Standaryzacja w zakresie użytkowania i funkcjonowania infrastruktury teleinformatycznej w miejskich jednostkach organizacyjnych w Gliwicach”.

2) Druki sesyjne.

3) Sprawy bieżące.

Nie zgłoszono uwag do zaproponowanego porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa przypomniała, że posiedzenie Komisji może być nagrywane i transmitowane na żywo w Internecie (obraz i dźwięk) przez podmiot zewnętrzny, a po zakończeniu obrad nagranie może zostać zamieszczone na stronie internetowej. Przypomniała także o obowiązku ochrony danych osobowych mieszkańców przed ujawnieniem ich osobom postronnym i poprosiła o niepodawanie tych danych podczas omawiania spraw.

W posiedzeniu udział wzięli: Prezes Zarządu Śląskiej Sieci Metropolitalnej Agnieszka Olbrycht-Banach, Naczelnik Wydziału Edukacji Mariusz Kucharz, p.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath, Dyrektor Działu IT Śląskiej Sieci Metropolitalnej Krzysztof Dobrowolski, Specjalista ds. wdrożeń, Dział IT Śląskiej Sieci Metropolitalnej oraz koordynator projektów Klastra Innowacji Społecznych.

Ad 1) Realizacja pierwszego etapu programu „Standaryzacja w zakresie użytkowania i funkcjonowania infrastruktury teleinformatycznej w miejskich jednostkach organizacyjnych w Gliwicach”.

Naczelnik Wydziału Edukacji Mariusz Kucharz przekazał, że dziś szkoły nie zajmują się już tylko dydaktyką, opieką i wychowaniem, ale są standardowymi miejskimi jednostkami organizacyjnymi, z coraz większą liczbą zadań i coraz szybciej i w większym zakresie podlegają konieczności wdrożeń szeroko pojętej informatyzacji. Wymagają tego przepisy prawa, w tym również oświatowego. System informacji oświatowej, w tym także kontakt z Ministerstwem Edukacji i Nauki, oparty jest już przede wszystkim na wykorzystywaniu drogi elektronicznej. Z każdym dniem, miesiącem, rokiem, poziom informatyzacji miejskich jednostek oświatowych jest większy. Jednostki oświatowe mają niestety ograniczenia w zakresie kompetencji IT pracowników administracji i obsługi (szkoła ma niejako z definicji przede wszystkim kształcić), więc to dyrektorzy zmagają się z nowymi wyzwaniem. Wyższy poziom informatyzacji związany jest z coraz większymi wymogami w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa informacji, danych osobowych i komunikacji. Niemożliwe wręcz staje się prowadzenie jednostki oświatowej, przy takim zakresie koniecznych czynności związanych z informatyzacją. Warto pamiętać, że chodzi tu nie tylko o sprzęt komputerowy, ale także aktualizację aplikacji, diagnozowanie sprawności sprzętu, dostarczenie i utrzymanie szybkiego Internetu oraz o bezpieczeństwo danych cyfrowych. W działalności szkoły niezbędna jest również sprawna sieć telefoniczna oraz

monitoring wizyjny – w kontekście bezpieczeństwa, aktualizacji oprogramowania i archiwizacji, na wysokim poziomie jakości informatycznej.

W 2019 r. przeprowadzony został audyt w miejskich jednostkach organizacyjnych w zakresie tele-bezpieczeństwa (w 70% były to jednostki oświatowe). Wyniki pokazały, że poziom bezpieczeństwa informatycznego w szkołach nie jest zadowalający i należy wdrożyć rozwiązania, które wspomogą dyrektorów jednostek w zakresie wprowadzania minimalnych chociażby standardów bezpieczeństwa informatyzacji. Problemy dotyczą także: braku spójności w skali miejskiej w obszarze przyjętych rozwiązań, braku kadr do obsługi systemów informatycznych, a także technicznych aspektów (np. pomieszczenia do przechowywania sprzętu niezgodne z wymogami ppoż.). W związku z powyższym podjęto decyzję o zaangażowaniu Śląskiej Sieci Metropolitalnej i zlecenie jej przedstawienia koncepcji rozwiązania tych problemów. Koncepcja została przygotowana i podjęto decyzję o wdrożeniu systemu Data Center, w miejskich jednostkach organizacyjnych. Proces ten przebiegać będzie w trzech etapach: inwentaryzacja zasobów (pozyskanie wiedzy o brakach i potrzebach); wdrożenie niezbędnych rozwiązań; utrzymanie jednego wspólnego standardu w miejskich jednostkach organizacyjnych w zakresie informatyzacji (aby system był bezpieczny i spójny). Dodatkowo zbudowanie takiego systemu zapewni optymalizację kosztów. Aktualnie trudno jest ocenić, jakie wydatki zostaną poniesione na wdrożenie i utrzymanie wysokiego standardu systemu informatycznego w miejskich jednostkach organizacyjnych. Na pewno wspólne działania przyniesie lepsze efekty przy mniejszym wydatkowaniu środków publicznych, które w przypadku braku spójności działań w zakresie Data Center byłyby rozproszone. Miastu zależy także na elastyczności wdrażania usług, aby wprowadzić rozwiązania w tych jednostkach, w których jest to niezbędne. Założenie dotyczy położenia nacisku na bezpieczeństwo, ale nie „po fakcie” jego naruszenia, czy w czasie, kiedy technologie IT są wykorzystywane podczas pracy jednostki. Przeprowadzana jest kompleksowa analiza ryzyka, a Śląska Sieć Metropolitalna wskaże jednostkom, jakie są potrzeby i możliwości ich realizacji. Na przykład aktualizacje różnego rodzaju aplikacji powinny być dokonywane w czasie, kiedy miejskie jednostki nie pracują – należy więc znaleźć i wdrożyć takie rozwiązanie, które pozwolą na realizację tego typu założeń. Wdrożenie wspólnego standardu na pewno sprosta oczekiwaniom. Wyniki pierwszego etapu, który został przeprowadzony, potwierdzają prawidłowość przyjęte założenia.

Prezes Zarządu Śląskiej Sieci Metropolitalnej Agnieszka Olbrycht-Banach przekazała, że w 2020 r., na bazie przeprowadzonego audytu z 2019 r., złożona została koncepcja standaryzacji informatyzacji miejskich jednostek oświatowych w zakresie zarówno bezpieczeństwa, infrastruktury komputerowej, usług chmurowych a także stałego monitorowania i usług serwisowych w zakresie teleinformatyki.. Przepisy prawa obowiązujące miejskie jednostki organizacyjne zakładają dużą odpowiedzialność na dyrektorach mjo w zakresie informatyzacji zadań publicznych jak również w zakresie odpowiedzialności za przetwarzane dane. W wyniku przedsięwzięcia standaryzacji, część tej odpowiedzialności zostanie przekazana z dyrektorów jednostek na podmiot zewnętrzny, czyli Śląską Sieć Metropolitalną sp. z o.o. Zgodnie ze złożoną koncepcją zaplanowano trzy główne obszary standaryzacji. Pierwszy to infrastruktura komputerowa, której stan został przeanalizowany i zaproponowano, aby sprzęt był centralnie zarządzany, aby pracownicy jednostek nie musieli martwić się m.in. o aktualizację, bezpieczeństwo oraz uprawnienia. Zasady tych procesów będą ściśle określone. Dodatkowo będzie przygotowany system tworzenia kopii zapasowych. Aktualnie brak jest takich standardów w miejskich jednostkach organizacyjnych.

Drugi obszar to przetwarzanie danych w chmurze. Usługi te stają się coraz bardziej popularne, gdyż jednostki nie wydatkują środków na zakupy infrastruktury informatycznej, co jest znaczną oszczędnością w skali miasta.. Śląska Sieć Metropolitalna proponuje w ramach tego obszaru przechowywanie oraz przetwarzanie danych w chmurze, z określeniem konkretnej lokalizacji serwerowni która w jest w zasobach miejskich (spółka ze 100% udziałem miasta) Dodatkowo warto dodać, że w Gliwicach jest rozbudowana miejska sieć szerokopasmowa, a przesyłanie danych będzie odbywać się w ramach zamkniętej sieci, co istotnie wpływa na minimalizację cyberzagrożeń.

Ostatni trzeci obszar to bezpieczeństwo danych, w tym zakresie proponowane są kompleksowe rozwiązania z zakresu cyberbezpieczeństwa, m.in. ochrona przed atakami typu DDoS Dzięki zamkniętej sieci dane są bezpiecznie przesyłane, przechowywane i przetwarzane.

Ponadto Śląska Sieć Metropolitalna oferuje monitoring usług 24 godz./7 dni w tyg., a także wsparcie serwisowe zgodnie z ustalonymi czasami reakcji na zgłoszenia.. Monitorowanie usług polega na tym, iż pracownicy Śląskiej Sieci Metropolitalnej działają prewencyjnie. Jeżeli pojawia się np. jakaś anomalia w ruchu sieciowym, to podejmowane są działania prewencyjne mające na celu utrzymanie usług, tak aby pracownicy jednostek przychodząc do pracy i logując się do komputerów nie odnotowywali problemów technicznych np. z dostępem do Internetu.

Pierwszy etap wdrażania programu standaryzacji trwał trzy miesiące. W tym czasie wykonano prace niezbędne do rozpoczęcia wdrożenia procesu standaryzacji w jednostkach. W ramach tych czynności odbyły się spotkania on-line z miejskimi jednostkami organizacyjnymi . Następnie przeprowadzono badanie ankietowe mające na celu zebranie informacji niezbędnych do uruchomienia procesu. W ankiecie zadano 120 pytań w podziale na 9 obszarów tj.: 1. Informacje ogólne, 2. Sprzęt komputerowy, 3. Oprogramowanie, 4. Serwery i backup, 5. Sieci, 6. Sprzęt peryferyjny, 7. Monitoring wizyjny, 8. Telefonía oraz 9. Kompetencje ASI. Wybrane wyniki w poszczególnych obszarach kształtowały się następująco: Aż 65% jednostek dysponuje właściwym oprogramowaniem, a to jest dobra informacja, bo w takich placówkach można właściwie od razu rozpocząć wdrożenie standaryzacji. W zakresie oprogramowania antywirusowego, to ponad połowa licencji musi zostać wymieniona już w tym roku. Będzie to w kompetencji Śląskiej Sieci Metropolitalnej. W obszarze serwerów i backupów, to aż 27% miejskich jednostek organizacyjnych nie posiada żadnego serwera. Zbadano metody oraz okresy przechowywania kopii zapasowych. Istotny obszar stanowi monitoring wizyjny. Aktualnie liczba wykorzystywanych kamer to 1686 (to ok. 16 kamer na jedną jednostkę). W ramach systemu Data Center, planowana jest standaryzacja sposobu archiwizacji danych z monitoringu. Oferowany będzie także serwis w zakresie infrastruktury telefonicznej, aż 63% jednostek dysponuje stacjonarnymi centralami telefonicznymi, więc i tu zapewnione jest wsparcie Śląskiej Sieci Metropolitalnej.

Ważnym obszarem są kompetencje pracowników w zakresie administrowania systemami teleinformatycznymi. Wyodrębniono 10 kompetencji w zakresie IT, które są niezbędne przy zarządzaniu IT w jednostkach. Z pozyskanych informacji ustalono, iż w 30% jednostek wskazano, iż w swoich strukturach organizacyjnych nie posiada pracowników zajmujących się IT.. Śląska Sieć Metropolitalna dysponuje kompleksowymi kompetencjami i może świadczyć różnorodne usługi z zakresu teleinformatyki.

Na bazie przeprowadzonych ankiet wyłoniono 15 miejskich jednostek organizacyjnych do wdrożenia założeń standaryzacji w 2021 r. W tych placówkach przeprowadzono już szczegółową inwentaryzację sprzętu, a następnie zrealizowany zostanie drugi i trzeci etap przedsięwzięcia. Z dyrektorami poszczególnych jednostek podpisywane będą porozumienia operacyjne dotyczące zakresu usług, jakie będą w danej jednostce wdrażane i świadczone przez Śląską Sieć Metropolitalną. W ramach ww. porozumienia ŚSM określiła 22 usługi, w tym 17 usług w 3 obszarach podstawowych oraz 5 usług w ramach wsparcia powdrożeniowego, szczegółowy zakres odpowiedzialności po stronie Dyrektora oraz zakres odpowiedzialności przekazywany na SSM. Dodatkowo SSM podpisze deklarację gwarantowanego poziomu świadczenia usług SLA.

Radny Stanisław Kubit zapytał, jakie dane będą gromadzone w chmurze, czy będą to informacje dydaktyczne czy administracyjne.

Prezes Zarządu Śląskiej Sieci Metropolitalnej Agnieszka Olbrycht-Banach odpowiedziała, że będą to wszystkie dane administracyjno-księgowe.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa podziękowała za przedstawioną informację i zapytała, kiedy Komisja może powrócić do tematu w celu zapoznania się z efektami kolejnych działań.

Naczelnik Wydziału Edukacji Mariusz Kucharz odpowiedział, że najlepszym momentem będzie czas po zakończeniu wdrażania drugiego etapu programu w 15 wybranych jednostkach oświatowych. Będą to okolice listopada/grudnia 2021 r.

Brak kolejnych pytań ze strony członków Komisji.

Ad 2) Druki sesyjne.

Komisja opiniowała następujące druki sesyjne:

a) Projekt uchwały (druk nr 502) w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie miasta Gliwice w 2021 roku.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 502.

Wynik głosowania: **6 głosów za, 2 przeciw, 0 wstrzymujących się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

b) Projekt uchwały (druk nr 524) w sprawie udzielenia dotacji z budżetu miasta Gliwice na rok 2021 na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 524.

Wynik głosowania: **8 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

c) Projekt uchwały (druk nr 503) w sprawie włączenia Przedszkola Miejskiego nr 18 w Gliwicach do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Gliwicach.

Naczelnik Wydziału Edukacji Mariusz Kucharz przekazał, że projekt uchwały (tak jak kolejny druk nr 504) to kontynuacja realizacji koncepcji włączenia przedszkoli miejskich do zespołu jednostek wraz z najbliższą szkołą podstawową. Takie rozwiązanie ułatwia prowadzenie przedszkoli z organizacyjnego punktu widzenia, a także pozwala dzieciom na korzystanie z infrastruktury szkolnej oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 503.

Wynik głosowania: **8 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

d) Projekt uchwały (druk nr 504) w sprawie włączenia Przedszkola Miejskiego nr 22 w Gliwicach do Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 504.

Wynik głosowania: **8 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

e) Projekt uchwały (druk nr 537) w sprawie złożenia wniosku do Ministra Obrony Narodowej o wydanie zezwolenia na utworzenie oddziału przygotowania wojskowego w Technikum nr 8 w Zespole Szkół Ekonomiczno-Technicznych im. Cichociemnych w Gliwicach.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 537.

Wynik głosowania: **7 głosów za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

f) Projekt uchwały (druk nr 512) w sprawie obwieszczenia w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Gliwice.

Brak pytań ze strony członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kto z członków Komisji jest za pozytywną opinią do projektu uchwały wg druku nr 512.

Wynik głosowania: **8 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się**. Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

Ad 3) Sprawy bieżące.

Komisja zapoznała się z następującym dokumentem:

a) Pismo w sprawie dodatkowych informacji dotyczących dotacji dla Stowarzyszenia Piłki Ręcznej Sośnica na 2021 r. (w aktach sprawy **BR.0012.16.12.2020**) – Komisja przyjęła do wiadomości.

(***)

Radny Łukasz Chmielewski poruszył temat likwidacji Młodzieżowego Domu Kultury i utworzenia nowej instytucji kultury i przekazał, że chciałby otrzymać informację o koncepcji organizacyjnej, kto będzie kierował nową jednostką, a także, co się stanie z Młodzieżowym Domem Kultury.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath odpowiedziała, że trwają prace koncepcyjne dotyczące realizacji zadań z zakresu kultury w mieście Gliwice. Trwają dyskusje nad jej założeniami, weryfikowane są informacje, zakresy działań itp. To wstępny etap prac. Udzielenie odpowiedzi na pytania postawione przez radnego Łukasza Chmielewskiego nie jest teraz możliwe. Należy zakończyć etap projektowania i skonsultować plany z zainteresowanymi, a następnie z Komisją Edukacji, Kultury i Sportu, a także Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Radny Łukasz Chmielewski zapytał, skąd się wziął pomysł na utworzenie nowej instytucji kultury oraz od kiedy trwają prace nad tą inicjatywą i kiedy się zakończą.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath przekazała, że prace nad koncepcją prowadzone są od kilku miesięcy, do weryfikacji jest wiele wątków i aspektów. Pomysł jest wynikiem obserwacji sposobu funkcjonowania kultury w mieście Gliwice, a opiera się na założeniu o powołaniu instytucji, która będzie nadawać kierunek działaniom kulturalnym. Na razie trwają rozmowy i dyskusje, jak powinna wyglądać nowa jednostka, w jaki sposób funkcjonować i jaki mieć zakres działania. Ten obszar powinien zostać skonsultowany z różnymi podmiotami.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa poprosiła, aby konsultacje z Komisją Edukacji, Kultury i Sportu odbyły się w pierwszym możliwym momencie.

Radna Katarzyna Kuczyńska-Budka zauważyła, że teraz jest właśnie najlepszy czas na konsultacje z członkami Komisji Edukacji, Kultury i Sportu oraz zapytała, czy koncepcja planuje likwidację Młodzieżowego Domu Kultury.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath przekazała, że nie chodzi o to, że Komisja Edukacji, Kultury i Sportu nie jest odpowiednim ciałem do

konsultacji z nią tej materii, lecz o to, że na razie trwają dyskusje dotyczące ewentualnego połączenia jednostek i w pierwszej kolejności należy je skonsultować z osobami, których zmiany mogą dotyczyć. Komisji zostanie przedstawiona propozycja – do konsultacji.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zauważyła, że chodzi o to, aby włączyć Komisję na etapie przygotowania propozycji, w pierwszym możliwym momencie z punktu widzenia trwającego procesu projektowania.

Radny Łukasz Chmielewski zapytał, skąd się wziął taki pomysł i czy jego realizacja będzie miała wpływ na zakres działania Wydziału Kultury i Sportu.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath odpowiedziała, że kwestia, czy zmiany te przełożą się na pracę wydziału, pozostaje jeszcze do doprecyzowania.

Radny Łukasz Chmielewski zapytał, jakie aktualnie działające jednostki miałyby wejść w strukturę nowej instytucji kultury. To pytanie wynika z obaw pracowników Młodzieżowego Domu Kultury.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath odpowiedziała, że zadania, które miałyby być realizowane przez nową instytucję kultury, są aktualnie prowadzone przez różne podmioty. Z osobami zainteresowanymi będą prowadzone rozmowy, a te, które miałyby być włączone w pracę nowej instytucji, powinny wziąć udział w dyskusji. Jeżeli dojdzie do wykształcenia koncepcji, którą będzie można przedstawić Komisji Edukacji, Kultury i Sportu, to zostanie to jak najszybciej zrobione. Osoby zainteresowane także zostaną poinformowane.

Radny Łukasz Chmielewski zapytał, skąd pomysł na utworzenie nowej instytucji kultury.

P.o. Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Stella Zaborowska-Nawrath odpowiedziała, że były prowadzone rozmowy z osobami zajmującymi się kulturą w mieście. Zgodziły się one, że warto zastanowić się nad koncepcją powołania nowej instytucji.

Brak kolejnych pytań ze strony członków Komisji.

(***)

Nie ustalono terminu kolejnego posiedzenia Komisji¹.

Na tym zakończono posiedzenie Komisji.

Protokołowała

(-) Katarzyna Golonka

Przewodnicząca Komisji

Edukacji, Kultury i Sportu

(-) Krystyna Sowa

¹ W późniejszym terminie ustalono, że kolejne posiedzenie Komisji odbędzie się 13 kwietnia 2021 r., godz. 16.00. Tematyka posiedzenia: utworzenie nowej instytucji kultury, sprawy bieżące.